SITZUNGSPROTOKOLL

DES ALLGEMEINEN STUDIERENDENAUSSCHUSSES DER UNIVERSITÄT ZU LÜBECK

27.01.2020

1 Anwesenheitsliste

Anwesende (gewählte Mitglieder) Magnus Bender, Claudia Elbracht, David Frank, Jonah Mateo Goldyn, Madeleine Heuer, Vivien Knust, Yona Lindner, Steffen Marquardt, Florian Marwitz, Dominik Philipp, Jannik Prüßmann, Rafaela Rawinski, Valentin Reichenbach, Wiebke Schlenger, Alica Steinert, Johanna Woelki

Anwesende (gewählte Mitglieder), die später gekommen sind William Philipp, Eric Sachse, Rafael Wortmann

Anwesende (kooptierte Mitglieder)

Gäste Jakob Meinel

Entschuldigt Julian Dreyer, Wiebke Niebuhr, Alexandra Seebode, Anja Köhl

Sitzungsleitung Rafaela Rawinski

Protokollantin Wiebke Schlenger

18:11 - Rafaela Rawinski eröffnet die Sitzung.

2 Tagesordnung

Rafaela Rawinski begrüßt die Anwesenden und prüft die Beschlussfähigkeit:

Es sind 16 von 25 gewählten Mitgliedern anwesend.

Der AStA ist somit beschlussfähig.

3 Gäste

3.1 Studierendenvertretung im Vorstand des Studentenwerks

Der seit September neu gewählte studentische Vertreter im Vorstand des Studentenwerks stellt sich im AStA vor. Der Vorstand besteht aus der Geschäftsführerin, einem an der CAU ansässigen Prof, einer Vertreterin für die FHs und die MH und einem Vertreter für die Unis. Auf der letzten Sitzung ging es inhaltlich um die Umbenennung eines Studentenwohnheims in Kiel und die neuen Anforderungen an das Studentenwerk durch die stetige Erweiterung des Campus Lübeck. Es wird geplant, neue Studentenwohnheime zu bauen,

wobei es derzeit an einem geeigneten Grundstück scheitert. Des Weiteren wurde besprochen, dass die in Lübeck angebotenen Kulturkurse (Chor, Fotoshootings etc.) nicht gut angenommen werden. Das Studentenwerk hat sich dafür eine Kommunikationsstrategie überlegt und bittet den AStA um Mithilfe. Es wird angemerkt, dass der private Wohnungsbau für ein Studentenwohnheim am Lindenteller geplatzt ist, wodurch sich die Wohnungsnot in den nächsten Jahren noch verschlimmern könnte. Noch soll das Thema aber nicht im Stiftungsrat angesprochen werden. Es wurden keine weiteren Auskünfte zur Mensaerweiterung gemacht.

4 Abstimmungen über Protokolle

Abstimmung		
Annahme des Protokolls vom 13.01.2020		
Dafür	**Dagegen**	**Enthaltung**
12	0	4
		Der AStA ist somit **dafür**.

18:36 - Rafael Wortmann betritt die Sitzung.
Es sind jetzt 17 von 25 gewählten Mitgliedern anwesend.
Der AStA ist somit beschlussfähig.

5 Bericht des Vorsitzes

5.1 Weitere Ideen für den Werbeslogan der Bibliothek

Es wurden folgende neue Bib Slogans entworfen: „Exzellente Lehre durch Exzellente Bib.“, „Exzellente Bib durch exzellente Finanzierung“, „Jetzt wird’s biblisch - Ablassbriefe für die Bib“, „Im Fokus die Bib“ und „burn your brain“.

5.2 Jahrbuch der Uni 2019

Den Vorsitz erreichte die Anfrage, ob Interesse bestehe, dass sich studentische Initiativen im Jahrbuch 2019 der Uni vorstellen können. Folgende Kategorien sind zu besetzen:

- Soziale Projekte, die von Studierenden für Dritte angeboten werden

- Angebote ausschließlich für Studierende

- Formate, die mit Dritten durchgeführt werden

Zur nächsten Sitzung können Vorschläge gemacht werden.

5.3 Stempeln der Plakate

Plakate sollen in Zukunft an kopr@asta gesendet werden, damit dann auf der AStA Sitzung entschieden werden kann, ob diese gestempelt werden sollen. Danach erfolgt dann eine Bestätigung per Mail mit dem AStA-Sekretariat in cc und eine Notiz falls ein Plakat nicht angenommen wird. In Zukunft soll dies dann über ein Formular auf der Webseite möglich sein. Dieser Beschluss wird in die Plakatierrichtlinie aufgenommen, die dann an alle Studis geschickt werden soll.

18:58 - Eric Sachse betritt die Sitzung.
Es sind jetzt 18 von 25 gewählten Mitgliedern anwesend.
Der AStA ist somit beschlussfähig.

6 Berichte aus anderen Gremien

Die FS Psy hat auf der letzten Sitzung Internes und die Strandsalonparty besprochen. Auf letzterer gab es keine negativen Vorkommnisse.

Die FS ANT ist zufrieden mit dem Ablauf des Lernwochenendes und erhielt überwiegend positive Rückmeldungen. Auch die Ersti-Hütte soll wieder stattfinden, eine erste Orga Gruppe wurde gegründet. Der vorläufige Termin ist der 6.-8.11.. Zudem veranstaltet die TH Klausurenparties, bei denen man ein Bier erhält, wenn eine Altklausur abgegeben wird. Diese Idee wird geprüft.

Auch die FS MaIn veranstaltete ein gutes Lernwochenende.

Die FS MuG plant ein Arbeitswochenende am 25./26.4., welches auf alle Gremien ausgeweitet wird.

7 Berichte der Referate

7.1 Finanzen

Das Sekretariat des AStA ist wieder besetzt. Ab Mittwoch werden wieder reguläre Öffnungszeiten stattfinden.

7.2 PAS

Die Werbung für die Veranstaltung mit Markus Beckdahl (Demokratie - Ist die Heldin müde?) am 19.2. im IMGWF beginnt. Teilnehmer*innen müssen sich auf Wunsch der Veranstalter anmelden. Das PAS wird sich nach der Ausschilderung der AEDs auf dem Campus (insbesondere die Versorgung des Audimax) und die Notfallversorgung auf dem Campus allgemein erkundigen.

19:25 - William Philipp betritt die Sitzung.
Es sind jetzt 19 von 25 gewählten Mitgliedern anwesend.
Der AStA ist somit beschlussfähig.

7.3 KoPR

Die verschiedenen Farbvarianten eines möglichen Banners werden präsentiert.

Meinungsbild: In welcher Farbe soll das AStA-Banner angeschafft werden?

Grün: 13

Grau: 2

Weiß: 2

Der AStA spricht sich für ein grünes Banner aus.

Die Kosten für ein Banner der Größe 2x1m betragen 48,55 €.

Abstimmung		
Anschaffung eines zusätzlichen, halb so großen, weißen Banners für den Preis von maximal 48 €		
Dafür	**Dagegen**	**Enthaltung**
12	0	6
		Der AStA ist somit **dafür**.

Zusätzlich soll eine Beach Flag angeschafft werden, die Präsentation dieser erfolgt auf der nächsten Sitzung. Ein mögliches Layout für das Gremienbanner wird präsentiert.

Meinungsbild		
Soll das Uni-Logo auf dem Gremienbanner erscheinen?		
Dafür	**Dagegen**	**Enthaltung**
0	16	3
		Der AStA ist somit **negativ** gestimmt.

Meinungsbild: Welche Farbe soll das Gremienbanner haben?

Blau: 13

Weiß: 4

Enthaltungen: 2

Der AStA spricht sich für ein blaues Banner aus.

Das KoPR konnte sich noch nicht um die Neuausstattung der Bib-Vitrine kümmern. Es wird darauf hingewiesen, dass baldmöglichst ein Mailkontakt hergestellt werden sollte. Die Anschaffung von Visitenkarten mit den Mailadressen aller Gremien wird geplant.

7.4 KUS

Es wird gefragt wie mit Stellenanzeigen umgegangen wird. Diese können bei Freischaltung des Moodle Kurses darüber geteilt werden. Am Sonntag findet der Super Bowl statt. Beim Runden Tisch Hochschulsport wurde besprochen, dass es Ende Mai/Anfang Juni wieder ein Fußball- und ein Volleyballturnier geben wird. Es wird sich erkundigt, wie die Anmeldung bei den Tanzkursen zur Zeit geplant ist. Vorschlag wäre, dass die Optionen ‘’Führend” und ‘’Folgend” zur Auswahl stehen.

7.5 IT

Die Affinity Programme sollen anstelle der Adobe Creative Cloud angeschafft werden, da diese kein Abo erfordern. Sie bestehen aus Affinity Photo, Publisher und Designer, jeweils eine Alternative zu Adobe Photoshop, InDesign und Illustrator. Der Einbau der Notfallkarte auf der Webseite ist erfolgt. Es wurde eine andere Art der Umsetzung als besprochen angewendet, welche aber funktioneller ist.

7.6 QuARG

Das QuARG nahm vergangene Woche am Treffen des Runden Tischs ‘’Echte Vielfalt” teil und konnte Geld für die Queeren Thementage abstimmen lassen. Die Tuntenshow und Party werden wahrscheinlich aus

den QT ausgelagert. Die Gleichstellungsbeauftragte Person hat zudem am Treffen mit dem Frauennotruf und der Gleichstellungsbeauftragten der Uni teilgenommen. Dieser hat einmal die Woche eine Anlaufstelle auf dem Campus im Container zwischen Vorklinik und Audimax. Das Angebot soll auf die gesamte Stadt ausgeweitet werden.

8 Sonstiges

8.1 Crossmedia Sitzung

Das KoPR besuchte die Crossmedia Sitzung. Dort wurde die neue Uniapp für Navigation und Veranstaltungsbewerbung vorgestellt. Wünsche und Vorschläge können durch den AStA übermittelt werden, wenn diese gelauncht wird. Zudem wurde angefragt, wie die Kommunikation zwischen Mitarbeiter*innen und Studierenden verbessert werden kann. Dies kann in Zukunft über den Moodle-Kurs geschehen. Zudem wurde berichtet, dass die Homepage überarbeitet wurde und erneut neue Workshops für Typo3 geplant sind. Außerdem ist der Instagram Kanal der Uni online und gemeinsamer content mit den studentischen Gremien ist gewünscht. Am 29.4. findet im Fraunhofer Institut eine Messe statt, die eine Brücke zwischen Forschung und Wirtschaft schlagen soll.

8.2 Ausschilderung AStA

Das AStA Gebäude ist auf den neuen Schildern falsch ausgeschildert. Das Problem wird bereits bearbeitet.

8.3 Lesewoche

Für den Känguruabend der Lesewoche würde das Team gerne Spiele von Gremienmitgliedern ausleihen. Wenn jemand welche hat, kann man sich gerne an die Lesewoche wenden.

8.4 Vorwoche

Die Vorwoche veranstaltet am Mittwoch um 18 Uhr im Container 4 einen Infoabend für Menschen, die Interesse an der Mitarbeit in der Kerngruppe 2020 haben.

Abstimmung		
100 € für die Verpflegung beim Kerngruppen-Infoabend		
Dafür	**Dagegen**	**Enthaltung**
19	0	0
		Der AStA ist somit **dafür**.

8.5 nächste Sitzungstermine

Die nächsten Sitzungstermine sind der 3. und 10. Februar, am 17.2. findet keine Sitzung statt. Ein Termin für eine Feriensitzung im März wird erdoodelt.

20:15 - Rafaela Rawinski schließt die Sitzung.
Die nächste Sitzung wird am 03.02.2020 stattfinden.

Datum, Unterschrift des Vorsitzenden

Datum, Unterschrift des Protokollanten