

SITZUNGSPROTOKOLL

DES ALLGEMEINEN STUDIERENDENAUSSCHUSSES DER UNIVERSITÄT ZU LÜBECK

14.07.2015

1 Anwesenheitsliste

Anwesende (gewählt) Andrea Feindel, Janis Feye, Pascal Geerdsen, Joe Goldyn, Linda Hoscheid, Ronja Knop, Philip Queßeleit, Matthias Schiffer, Birte Stoeter, Naron Thordsen, Viktoria Willeke,

Freie Mitglieder Katja Vießmann (18:55 bis 19:20 Uhr)

Gäste Michael Iffraimov (18:55 bis 19:20 Uhr)

Entschuldigt Ira Faust, Swen Gärtner, Timo Hasselmann, Lena Rehfeld, Benjamin Eurich

Protokollant Linda Hoscheid

*Mit 11 anwesenden gewählten Mitgliedern ist der AStA beschlussfähig.
Birte Stoeter eröffnet um 18:40 Uhr die Sitzung.*

1.1 Vorsitz

Bericht über die Senatssitzung am 08.07.2015

Es gab keine Abstimmung über die Namensergänzung der Universität. Vor der Senatssitzung fand ein Treffen mit den studentischen Senatsvertretern*innen Maren Janotta und Christoph Leschczyk, dem Senatsvorsitzenden Prof. Martinetz und Unipräsident Prof. Lehnert statt. In diesem Treffen wurde sich darauf geeinigt, dass das Thema der Namensergänzung die nächsten 3 Jahre ruhen wird. Im Senat wurde eine Aussage, die eine entsprechende Zeitangabe beinhaltet, nicht wiederholt.

Eine Woche vor der Senatssitzung, also am 01.07.2015, fand eine außerordentliche Senatssitzung ausschließlich mit dem Thema der Namensergänzung statt. Nach verschiedenen Tagesordnungspunkten wurden auch Redebeiträge und Fragen der eingeladenen Hochschulöffentlichkeit angenommen und zum Teil beantwortet. Zum Schluss wurde betont, dass noch kein Konsens gefunden wurde, weshalb eine Abstimmung in der Senatssitzung nicht zielführend sei.

Außerdem wurde in der letzten Senatssitzung des Gremienjahres die weiteren Pläne zur Ausweitung des Fächerkanons der Uni Lübeck besprochen. Als Nächstes soll das bisherige Modul „Biophysik“ ein eigener Studiengang werden.

Landes-Asten-Konferenz am 24.07.2015

Der Vorsitz lädt zur nächsten LAK-Sitzung am 24.07.2015 ein. Die Sitzung wird diesmal im AStA der Uni Lübeck stattfinden. Das fällt mit der geplanten Paddeltour des AStAs zusammen, die man ggf. verkürzen könnte. Die Tagesordnungspunkte sind noch nicht bekannt.

Geschäftsordnung

Seit einiger Zeit wird an einer Geschäftsordnung für den AStA gearbeitet, ähnlich der Geschäftsordnung des Studierendenparlaments. Maßgebliche Punkte sollen u.a. Regelungen für die Kerngruppe, Veranstaltungsdurchführung und Handhabung von Werbung und Bündnissen sein.

Nach einem Treffen mit Frau Lindemann muss die GO neu überarbeitet werden. Die Bearbeitung soll über die Semesterferien erfolgen.

Somit wird der Vorsitz des nächsten Gremienjahres für die Verabschiedung der GO zuständig sein.

18:55 Uhr: Katja Vießmann und Michael Imframiov betreten die Sitzung

Semesterticket

Philip Queßeleit berichtet: Das Bahn-Streckennetz des Lübecker Stadtverkehrs soll um die Station „Bad Schwartau“ erweitert werden. Ob Studierende auch mit ihrem Semesterticket nach Bad Schwartau kostenlos fahren können, wird erfragt. Wie groß der Nutzen davon ist, wird sich zeigen.

Zudem wird mitgeteilt, dass in einem Jahr etwa die Verhandlungen mit dem Stadtverkehr neu beginnen. Dazu wird es im April 2016 eine Umfrage geben. Die zuletzt gebrauchte Umfrage wird dafür überarbeitet. Die Fragen zu „Schleswig-Holstein“ und „Niedersachsen“ sollen neu überarbeitet werden. Der Geldbetrag wird nicht frei wählbar sein.

Wahlen

Die Frist der Abgabe der Stimmzettel für die universitäre Gremienwahl wurde endgültig für den 23.07.2015 festgelegt.

19:01 Uhr: Matthias Schiffer verlässt die Sitzung

Freier Zusammenschluss von StudentInnenschaften

Über das Wochenende vom 07. bis 09. August findet in Lüneburg die 53. Mitgliederversammlung des FZS statt. Da die Studierendenschaft der Universität zu Lübeck durch einen Stupa-Beschluss in diesem Verein Mitglied werden wird, ist es angebracht, dass Gremienmitglieder zu der MV fahren. Zumal wir auf dieser Mitgliederversammlung erst als Mitglied gewählt werden.

Es dürfen vier Personen kostenlos an der Tagung teilnehmen, jede weitere Person wird 45€ zahlen müssen. Da die MV in Lüneburg und somit in der Nähe stattfinden wird, werden die Fahrtkosten entsprechend gering ausfallen.

Es werden nach Interessenten für die Teilnahme gesucht. Birte Stoeter kann auf Grund von privaten Plänen nicht teilnehmen, Steffen Drewes eben so. Im AStA melden sich *Janis Feye, Pascal Geerdsen, Joe Goldyn, Linda Hoscheid und Philip Queßeleit*. Es soll im Stupa nach interessierten Teilnehmern gefragt werden.

Die Fahrtkosten werden im Stupa beantragt.

19:05 Uhr: Matthias Schiffer betritt die Sitzung

1.2 KUS

Umbau der Hochschulbibliothek

Philip Queßeleit berichtet von der Sitzung mit der Parchamschen Stiftung und der Zentralen Hochschulbibliothek. Als Vertreter*in der Studierendenschaft waren *Laura Hochgürtel und Philip Queßeleit* anwesend.

Es wird geplant ab Frühjahr 2016 die Bibliothek wie folgt umgebaut werden soll: Die bisher 300 verfügbaren Plätze sollen auf 500 aufgestockt werden. Dazu soll vor allem der Platz in der 2. Etage genutzt werden. Die Bücher, die sich dort befinden, sollen größtenteils ausgemistet werden. Die Tische werden enger stehen.

Nach und nach sollen alle Arbeitsplätze einen Stromanschluss erhalten.

Ab Herbst 2015 soll außerdem auf der 1. Etage eine Lounge gesponsert durch die Parcharmsche Stiftung entstehen. Laut den Plänen wird diese 89 m² groß und mit Sesseln und Trennwänden ausgestattet sein. Ein Gemälde des Stiftungsvaters soll aufgehängt werden, insgesamt soll es nicht „zu protzig“ werden.

Die Geräuschkulisse wird kritisch bewertet. Es wird versichert, dass durch die Trennwände wenig Geräusch in den Lernbereich dringt.

Die Umbauarbeiten sollen hauptsächlich am Vormittag und zu Semesterbeginn stattfinden, wenn noch nicht so viele Studierende die Bib nutzen.

Es wird über den Brandschutz diskutiert, da mehr Personen als bisher Platz finden sollen.

Unikino

Katja Vießmann berichtet. Als Erweiterung der Filmkultur Lübecks haben die Sternschnuppe, der Filmverleih „City-Video Lübeck“ und das Koki den „Classic Filmclub“ (CFC) ins Leben gerufen.

Im Rahmen des CFC werden Filme gezeigt, die von den o.g. Parteien ausgewählt werden. Die Kooperation sieht wie folgt aus: Der City-Video stellt den Film und die Eingangsinfos, das Koki stellt das Kino und der Betreiber der Sternschnuppe bereitet ein kleines Quiz vor.

Fällt die Filmvorführung des CFC auf einen Dienstag, können Studierende die Eintrittskarte wie gewohnt für 2,50€ kaufen. Es ist allerdings nicht geplant, dass die monatlichen Vorführungen am Dienstag stattfinden.

In der Sitzung wird beantragt, dass das AStA-Logo auf die Plakate zur Bewerbung der Veranstaltungen gedruckt werden darf. Dafür werden keine Kosten anfallen.

Die Plakate sind vom Layout ähnlich, die Farben werden geändert.

Abstimmung		
Druck des AStA-Logos auf die Plakate des CFC:		
Dafür	Dagegen	Enthaltung
11	0	0
Der AStA ist somit dafür .		

Philip Queßeleit soll Katja die aktuelle Version des Logos zur Verfügung stellen.

19:20 Uhr: Katja Vießmann und Michael Ifraimov verlassen die Sitzung

1.3 Finanzen

Prime Parties

Da die Prime Parties erst seit etwa einem halben Jahr laufen, gibt es immer noch Probleme in der Abstimmung der Veranstaltungsdurchführung. Gehäuft gibt es das Problem, dass während der Veranstaltung der DJ bezahlt wird, für dessen Auftritt und Bezahlung es keine Rechnung gibt. Dadurch ist diese Ausgabe nicht zulässig. Besteht das Problem weiterhin, müssen Konsequenzen erarbeitet werden.

Rückerstattung des Semesterbeitrags

Im letzten Semester gab es gehäuft Rückerstattungsanträge, die wir auf Grund von Ordnungswidrigkeit nicht genehmigen konnten. Es wird überlegt, wie man für alle am besten veröffentlichen kann, was beim Rückerstattungsantrag zu beachten ist.

Überarbeitung von Richtlinien

Das Finanzreferat berichtet, dass weiterhin an der Erarbeitung einer Kassenführungsrichtlinie, sowie an der Überarbeitung der Satzung über Haushalt und Finanzen gearbeitet wird.

Shop

Der Uni-Shop wird weiterhin überarbeitet.

Zeltboxen - neues Zelt

Für das COAL wurde ein neues Zelt gekauft, wofür *Timo Hasselmann* mit Unterstützung mehrere Kästen neu angefertigt hat. Eine Box ist noch nicht ganz fertig und die neuen Teile müssen zurück in den Keller gebracht werden.

Kaffeemaschine

Es wurde eine neue Kaffeemaschine bestellt. Folgendes Ergebnis wurde dabei erzielt: eine komplette Kanne braucht nur sieben Minuten.

Haushalt

Die Haushaltsabrechnung 2014 und 2015.1 wird in der Stupa-Sitzung im August erfolgen.

1.4 QuARG

Referatsinternes

Ein QuARG-Treffen, das letzte Woche stattfinden sollte, wurde auf diese Woche verschoben. Der Rechenschaftsbericht wurde angefangen.

1.5 PAS

Refugees-Welcome-Demo

Die Refugees-Welcome-Demo am 11.07.2015 brachte etwa 1500 Menschen auf die Straße. Die Stimmung war gut, hier und da gab es gelegentlich eine kleinere Pöbelei.

Referatsinternes

Es wird berichtet, dass die *taz* für ein Telefoninterview über die Interkulturelle WG angefragt hat. *Lena Rehfeld* wird in dem kommenden Jahr weiterhin die Referatsleitung übernehmen. *Andrea Feindel* wird sich ebenfalls für das Referat aufstellen lassen.

1.6 IT

Funktionsbeschwerde

Auf dem Mac funktioniert PowerPoint nicht. Die IT will sich darum in den Semesterferien kümmern.

Referatsinternes

Der Rechenschaftsbericht wird in den Semesterferien geschrieben.

Matthias Schiffer wird sich im folgenden Gremienjahr erneut für die Referatsleitung aufstellen. Sonst haben sich keine weiteren Interessenten gemeldet. Ggf. gibt es freie Mitglieder.

1.7 KoPR

Nicht anwesend.

1.8 Sonstiges

Grillrost

Seit dem COAL ist eines der drei Grillroste von dem großen AStA-Grill kaputt. *Pascal Geerdsen* und *Philip Queßeleit* möchten sich um die Anschaffung eines neuen Rostes kümmern. Dafür werden 110€ beantragt.

Abstimmung		
Beantragung von 110€ für ein neues Grillrost:		
Dafür	Dagegen	Enthaltung
11	0	0
Der AStA ist somit dafür .		

Pascal Geerdsen wird das Grillrost bestellen.

Vorwoche

Es werden noch Helfer für die Messe (14.10.2015) und die Gremienvorstellung (16.10.2015) benötigt. Wie jedes Jahr wird P++ auch in diesem Jahr einen Stand auf der Messe machen, an dem auch Alkohol ausgeschenkt wird. Das wird kritisch betrachtet, da immer mehr Studienanfänger minderjährig sind. Der *Vorsitz* möchte mit der studentischen Gruppe absprechen, ob man auf eine Alternative zum Alkohol zurückgreifen kann.

19:46 Uhr: Narona Thordsen verlässt die Sitzung

1. Sitzung 2015/2016

Es soll daran erinnert werden, dass die erste Sitzung im neuen Semester als Einstieg und zum „Schmackhaftmachen“ für interessierte Gremienmitglieder dienen und daher nicht zu lange gehen soll.

Außerdem soll der Termin der ersten Sitzung mit den anderen Gremien und studentischen Gruppen abgesprochen werden, damit es zu keinen Überschneidungen kommt.

19:50 Uhr: Narona Thordsen betritt die Sitzung

Kommendes Gremienjahr

Finanz-Referat: Philip Queßeleit wird sich voraussichtlich nicht aufstellen lassen. Linda Hoscheid ist in einem Urlaubssemester und wird im Sommer ihr Amt niederlegen. Janis Feye und Timo Hasselmann werden sich wieder aufstellen lassen. Wer die Referatsleitung inklusive Haushaltsabrechnung macht, ist noch unklar.

PAS-Referat: Lena Rehfeld wird sich für die Referatsleitung und Andrea Feindel als Referatsmitglied aufstellen lassen.

IT-Referat: Matthias Schiffer wird sich als Referatsleitung aufstellen lassen.

KUS-Referat: Benni Eurich und Viktoria Willeke werden sich aufstellen lassen, vielleicht kann man noch ein bis zwei weitere Mitglieder aquirieren. Charlotte Behning möchte sich als freies Mitglied engagieren.

QuARG-Referat: Joe Goldyn wird sich als Referatsleitung aufstellen, einige freie Mitglieder sind nächstes Jahr im Ausland.

Vorsitz: Ira Faust wird sich im Stiftungsrat engagieren, weshalb sie in keinem anderem Gremium aktiv sein kann. Birte Stoeter wird ein Urlaubssemester machen. Pascal Geerdsen wird sich in der FS Mint engagieren. Wer im kommenden Semester den Vorsitz macht, ist noch unklar.

Rechenschaftsberichte und Übergabe

Die Rechenschaftsberichte müssen in der ersten Stupa-Sitzung des neuen Semesters vorgelegt werden. Nimmt das Stupa den Bericht an, ist das Referat des entsprechenden Gremienjahres entlastet (Ausnahme bildet das Referat für Finanzen).

Zur Durchsicht sollen die Rechenschaftsberichte bis *Anfang September* beim Vorsitz eingegangen sein. Weiterhin sollen Leitfäden und Anweisungen für das kommende Jahr überarbeitet und in die Own-Cloud geladen werden.

Verbesserung des Sitzungsablaufs

Vor einigen Sitzungen hat *Lena Rehfeld* vorgeschlagen, die Sitzungsstruktur zu verändern, um den Ablauf angenehmer zu machen. Ein Konzept wird im neuen Semester vorgestellt.

Paddeltour

Für den 24.07.2015 ist die Paddeltour des AStAs geplant. Da kurzfristig zwei Personen abgesprungen sind, wird gefragt, ob jemand Interesse hat, nachzurücken. Andernfalls werden Boote abbestellt. Auf der Sitzung hat sich niemand gemeldet.

Protokolle

Es werden über die Protokolle vergangener Sitzungen wie folgt abgestimmt:

Abstimmung		
Protokoll zur Sitzung am 21.04.2015, Protokollant: Philip Queßeleit, Abstimmung mit eingetragenen Änderungen:		
Dafür	Dagegen	Enthaltung
9	0	2
Der AStA ist somit dafür .		



Abstimmung		
Protokoll zur Sitzung am 16.06.2015, Protokollant: Matthias Schiffer, Abstimmung mit eingetragenen Änderungen:		
Dafür	Dagegen	Enthaltung
8	0	3
Der AStA ist somit dafür .		

Abstimmung		
Protokoll zur Sitzung am 30.06.2015, Protokollant: Ira Faust, Abstimmung mit eingetragenen Änderungen:		
Dafür	Dagegen	Enthaltung
6	0	4
Der AStA ist somit dafür .		

P++ Gespräch

Es wird über das Gespräch zur Klärung der Plakat-Druck-Angelegenheit durch Mitglieder von P++ zur Bewerbung ihrer Stupa-Kandidatur berichtet.

20:13 Uhr: Naron Thordsen verlässt die Sitzung

Es konnte geklärt werden, dass die verantwortlichen Personen die Kosten selber tragen. *Philip Quebeleit* kümmert sich um die Rechnungsausstellung.

Bei Bedarf wird das Thema noch einmal im Stupa diskutiert.

20:20 Uhr: Birte Stoeter schließt die Sitzung